

Správa

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach

Materskej školy Domaniža 419, 018 16 **za školský rok 2017/2018**

Predkladá:

Bc. Eva Martišíková
riaditeľka školy

Prerokované v pedagogickej rade školy
dňa: 20. 08. 2018

Vyjadrenie rady školy:

Rady školy nemá pripomienky ku Správe o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Domaniža 419 za školský rok 2017/2018

V Domaniži dňa: 10. 10. 2018

Martina Galková
predsedníčka Rady školy

Stanovisko zriaďovateľa:

Obec Domaniža schvaľuje Správu o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Domaniža 419 za školský rok 2017/2018

V Domaniži dňa: 24. 10. 2018

František Matusík
starosta obce

Východiská a predpoklady:

Správa je vypracovaná v zmysle:

1. § 5 ods. 7 pís. f zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,
2. Vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 9/2006 Z. z. zo 16. 12. 2005 o štruktúre a obsahu správ o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach škôl a školských zariadení,
3. Metodického usmernenia č. 10/2006-R k vyhláške Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 9/2006 Z.z.,
4. Koncepcie školy na roky 2017 – 2020,
5. Plánu práce školy na školský rok 2017/2018,
6. Vyhodnotenia plnenia plánov metodického združenia, plánov práce jednotlivých krúžkov, plánov práce so ZŠ a pod.,
7. Informácie o činnosti Rady školy a RR (ZRŠ),
8. Ďalšie podklady:
 - Školský vzdelávací program „Škola hrou“ vypracovaný na základe Štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie v materských školách,
 - POP pre školy a školské zariadenia na školský rok 2017/2018,
 - Aktivity školy, spolupráca s rodičmi a pod.

Správa

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach

Materskej školy Domaniža 419, 018 16
za školský rok 2017/2018

1. Základné identifikačné údaje o škole

| | |
|---------------------------------------|---|
| Názov školy: | Materská škola Domaniža 419 |
| Adresa školy: | Domaniža 419, 018 16 |
| Telefónne číslo: | 042/4394549 |
| Internetová a e-mailová adresa školy: | msdomaniza.webnode.cz msdomaniza@gmail.com |
| Zriaďovateľ školy: | Obec Domaniža |

2. Vedúci zamestnanec školy:

Bc. Eva Martišíková – riaditeľka materskej školy

3. Údaje o rade školy a iných poradných orgánoch školy:

3.1 Rada školy

Rada školy pri Materskej škole Domaniža bola ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z.z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

| P.č. | Meno a priezvisko | Funkcia | Zvolený/delegovaný |
|------|-----------------------|-------------|---------------------------|
| 1. | Martina Galková | predseda RŠ | zástupca rodičov |
| 2. | Monika Dzureková | člen RŠ | zástupca rodičov |
| 3. | Lucia Mišúrová | člen RŠ | zástupca rodičov |
| 4. | Soňa Babejová | člen RŠ | pedagogický zamestnanec |
| 5. | Ing. Marcela Lednická | člen RŠ | pedagogický zamestnanec |
| 6. | Mária Kardošová | člen RŠ | nepedagogický zamestnanec |
| 7. | Ladislav Mišúr | člen RŠ | zástupca zriaďovateľa |
| 8. | Ing. František Špánik | člen RŠ | zástupca zriaďovateľa |
| 9. | Mgr. Ivana Špániková | člen RŠ | zástupca zriaďovateľa |

Stručná informácia o činnosti rady školy za školský rok 2017/2018

Na spoločných zasadnutiach rady školy bola členom predložená dokumentácia školy, Správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti školy za šk. rok 2016/2017, informácie o termíne, priebehu podávania žiadostí rodičov detí na predprimárne vzdelávanie a podmienkach prijatia detí k septembru 2018 vzhľadom na kapacitu materskej školy.

3.2 Pedagogická rada

Pedagogická rada je poradným orgánom riaditeľky školy a jej členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci materskej školy. Počas uplynulého školského roka sa pedagogická rada venovala otázkam výchovy a vzdelávania detí, revidovaniu Školského vzdelávacieho programu „Škola hrou“, Plánu práce školy, analýze výchovno-vzdelávacieho procesu a dosiahnutých výsledkov detí, ako aj návrhom na zlepšenie výchovno-vzdelávacieho procesu.

3.3 Metodické združenie

Metodické združenie (ďalej MZ) je poradným orgánom riaditeľky školy, ktorého členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci školy. MZ pracovalo v zmysle plánu vypracovaného vedúcou MZ. Na svojich zasadnutiach sa venovalo skvalitneniu výchovno-vzdelávacieho procesu s možnosťou využitia, prezentácie inovatívnych metód v edukácii. MZ zároveň poskytovalo metodickú asistenciu a výmenu pedagogických skúseností medzi prítomnými pedagogickými zamestnancami. Počas spoločných stretnutí MZ sa členovia zamerali na narastajúci problém detí s výslovnosťou, nedostatočnou slovnou zásobou, s možnosťou využitia a prezentovania metód na rozvoj predčitateľskej gramotnosti detí v predprimárnom vzdelávaní.

4. Údaje o deťoch školy za školský rok 2017/2018

Materská škola

| Vekové zloženie | Stav k 15. 09. 2017 | | | Stav k 31. 08. 2018 | | |
|-----------------|---------------------|------------|----------------------|---------------------|------------|----------------------|
| | Počet tried | Počet detí | Z toho integrovaných | Počet tried | Počet detí | Z toho integrovaných |
| 3 – 4 ročné | 1 | 18 | 0 | 1 | 20 | 0 |
| 4 – 5 ročné | 1 | 21 | 0 | 1 | 19 | 0 |

| | | | | | | |
|--------------------|----------|-----------|----------|----------|-----------|----------|
| 4 – 6 ročné | 1 | 22 | 0 | 1 | 22 | 0 |
| 5 – 6 ročné | 1 | 22 | 0 | 1 | 23 | 0 |
| Spolu | 4 | 83 | 0 | 4 | 84 | 0 |

V školskom roku 2017/2018 boli opätovne v prevádzke 4 triedy zabezpečujúce celodennú výchovu a vzdelávanie pre deti od 2 – 6 rokov veku.

K septembru 2017 bolo prijatých na predprimárne vzdelávanie 83 detí, z kapacitných dôvodov nebolo možné prijať 9 detí. V septembri 1 dieťa nenastúpilo z dôvodu zapísania do prípravného ročníka v PB a 2 deti ukončili dochádzku do materskej školy z dôvodu zmeny trvalého pobytu. Vzhľadom na uvedené bolo možné prijať 2 deti v mesiaci november 2017 a 2 deti v marci 2018.

Počas školského roka bola 2 deťom prerušená dochádzka do materskej školy zo zdravotných dôvodov, z čoho 1 dieťa pokračovalo v dochádzke od mája 2018 a 1 dieťa bude pokračovať v dochádzke od septembra 2018.

V školskom roku 2017/2018 bolo zapísaných 26 detí, ktoré mali rok pred plnením povinnej školskej dochádzky, z čoho 1 dieťa ukončilo dochádzku z dôvodu zmeny trvalého bydliska. Oproti predchádzajúcemu roku sme mali nárast predškolákov o 7 detí. Z kapacitných dôvodov boli tieto deti umiestnené na dvoch triedach, kde sa výchovno-vzdelávací proces zameriaval na najmä na prípravu pre vstup do 1 ročníka. Pred zápisom do základnej školy boli v spolupráci s Centrom pedagogicko-psychologickej poradne a prevencie v Považskej Bystrici zrealizované testy školskej zrelosti na základe informovaného súhlasu zákonných zástupcov detí. Po vykonaní testovania bola 10 deťom odporučená povinná školská dochádzka z dôvodu oslabených komunikačných zručností, pozornosti. Na základe následných konzultácií rodičov detí s psychologičkou a absolvovaní zápisu do 1 ročníka na Základnej škole v Domaniži, bolo do 1 ročníka zapísaných 19 detí (15 detí nastúpi do ZŠ Domaniža, 1 dieťa do Rajca a 3 deti do Považskej Bystrice), 6 detí má odloženú povinnú školskú dochádzku.

5. Údaje o fyzickom počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy

| Materská škola | Počet | Školská jedáleň | Počet |
|-----------------------|--------------|------------------------|--------------|
| zamestnanci MŠ spolu | 10 | zamestnanci ŠJ spolu | 4 |

| | | | |
|---|----------|-----------|---|
| z toho PZ* | 8 | vedúci ŠJ | 1 |
| kvalifikovaní | 8 | kuchárky | 3 |
| nekvalifikovaní | 0 | | |
| dopĺňajú si vzdelanie | 0 | | |
| Z toho NZ** | 2 | | |
| školský logopéd | 0 | | |
| upratovačky | 2 | | |
| Spolu počet zamestnancov MŠ + ŠJ | | 14 | |

Vysvetlivky: PZ* – pedagogickí zamestnanci, NZ** – nepedagogickí zamestnanci

5.1 Zoznam pedagogických zamestnancov a ich aprobácia

V priebehu uplynulého školského roka zabezpečovalo predprimárne vzdelávanie 8 kvalifikovaných pedagogických zamestnancov. Počas roka 1 učiteľka nastúpila na MD. Z toho dôvodu bolo potrebné prijať 1 pracovnú silu na pozíciu učiteľky MŠ, ktorá spĺňala kvalifikačné predpoklady.

| | |
|------------------------------------|--|
| Soňa Babejová | učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo |
| Bc. Anna Dudáková | predškolská a elementárna pedagogika |
| Bc. Marianna Hrenáková (Lednická) | predškolská a elementárna pedagogika |
| Mgr. Jana Chalányová | učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo |
| Mgr. Martina Jantáková – nástup MD | predškolská a elementárna pedagogika |
| Ing. Marcela Lednická | predškolská a elementárna pedagogika |
| Bc. Renáta Maková – zástup MD | predškolská a elementárna pedagogika |
| Bc. Eva Martišíková | učiteľstvo pre materské školy a vychovávateľstvo |
| Bc. Katarína Micháľková (Masárová) | predškolská a elementárna pedagogika |

5.2 Údaje ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy

| Forma vzdelávania | Počet vzdelávaných | Priebeh vzdelávania/počet | | |
|-------------------|--------------------|---------------------------|-----------|--------|
| | | Ukončilo | Pokračuje | Začalo |
| Adaptačné | 4 | 3 | 1 | |

| | | | | |
|------------------------------------|---|---|--|--|
| Funkčné vzdelávanie MPC Trenčín | 1 | 1 | | |
| Aktualizačné – Softimex | 2 | 2 | | |

V priebehu školského roka sa učiteľky priebežne individuálne vzdelávali formou samoštúdia odbornej literatúry a pedagogickej tlače, zúčastňovali sa na školeniach organizovaných Spoločnosťou pre predškolskú výchovu, Štátnym pedagogickým ústavom a pod.:

- Inšpirácia – Eduday – Hravá matematika v predprimárnom vzdelávaní,
- Raabe – Predčitateľská gramotnosť v predprimárnom vzdelávaní,
- Slovenský Červený kríž – Kurz prvej pomoci.

6. Údaje o aktivitách a prezentácia školy na verejnosti

Aktivity v školskom roku 2017/2018 boli realizované v súlade s Plánom školy a Školským vzdelávacím programom – „Škola hrou“ s cieľom rozvoja osobnosti dieťaťa a jeho kľúčových kompetencií, vzbudzovania záujmu o ľudové tradície v obci a prezentácii materskej školy na verejnosti, v obci prostredníctvom besiedok, vystúpení na obecných akciách. Uvedené aktivity boli realizované pre deti materskej školy, rodičov detí, širokú verejnosť obce. V školskom roku 2017/2018 uskutočnila materská škola tieto aktivity:

September:

- Domanižský jarmok – deti sa predstavili krátkym pásmom básničiek, pesničiek a tancom.
- Svetový deň mlieka na školách – pri tejto príležitosti deti navštívili mliečnicu na družstve v Domaniži, kde spoznali výrobu mlieka, syrov a iných produktov.
- Turistická vychádzka do Prestošína.
- Šarkaniáda – deti sa predstavili svojimi vyrobenými šarkanmi.

Október:

- Besiedka pre starých rodičov – pri príležitosti mesiaca úcty k starším.
- Jesenné tvorivé dielne
- Divadelné predstavenie – Príbeh rytiera Gastona
- Vnútroškolský projekt – Veselé zúbky.

November:

- Turistická vychádzka - Baranie.
- Divadelné predstavenie – Veselá rozprávka
- Jesenné práce v záhrade – v rámci vnútroškolského enviro projektu deti zbierali konáriky, hrabali lístie – prejavili starostlivosť o prírodu.

- Vianočné fotenie detí – Foto Jana.

December:

- Deti sa oboznámili so zvykmi v období adventu – spoločne s učiteľkami deti dramatisovali zvyky na Katarínu, Ondreja, Luciu, Barboru.
- Mikulášska besiedka
- Divadelné predstavenie – Čarovačky, povedačky, vinšovačky – deti tak mali možnosť poznať ľudové tradície a povery ľudí na Slovensku viažuce sa k Štedrému dňu, Vianociam.
- Vianočná besiedka spojená s Vianočnou burzou – deti sa predstavili pásmom vianočných piesní, básni, scénok pre rodičov. Súčasťou besiedky bola aj burza výrobkov detí v spolupráci s učiteľkami.

Január:

- Zimná turistická vychádzka spojená s kŕmením zvieratiek v prírode.
- Zimné radovánky – bobovanie, kĺzanie sa v Dolinke.
- Divadelné predstavenie – Abeceda zdravia
- Vnútroškolský projekt – Veselé zúbky.
- Zimná olympiáda – športové hry a súťaže na snehu.

Február:

- Detský karneval v škôlke – v dopoludňajších hodinách sa deti predstavili svojimi maskami, kostýmami, spoločne sa zabavili na detskej diskotéke.
- Fašiangy v MŠ – za účasti maškár z obce a muzikantov.

Marec:

- Divadelné predstavenie – O neposlušnej Alici.
- Testy školskej zrelosti – konzultácie rodičov so psychologičkou z CPPP a P v PB.
- Príprava detí na zápis do 1. ročníka ZŠ.
- Vynášanie Moreny – deti spoznávali jarné tradície
- Veľkonočné tvorivé dielne s rodičmi detí – výroba kraslíc, korbáčov, veľkonočných pozdravov.

Apríl:

- Návšteva miestnych obecných prevádzok, pamiatok v obci – kostol, pamätník, čistička odpadových vôd, obecný úrad, detský domov.
- Turistická vychádzka ku čističke, ku detskému domovu.
- Predplavecká príprava – deti mali možnosť prekonať strach z vody, osvojiť si základy dýchania, potápania a plávania.

- Jarné upratovanie – pri príležitosti Dňa zeme sa deti zapájali do starostlivosti o prírodu, sadenie kvetov, úprava okolia MŠ – v rámci aktivít vnútroškolského enviro projektu.
- Hasiči v MŠ – pri návšteve miestneho DHZ deti videli ukážku zásahu pri požiari, oboznámili sa s technikou, hasičským autom, uniformou.

Máj:

- Turistická vychádzka – Tri studničky
- Stavanie mája – deti spoznali túto tradíciu, pochopili význam dodržiavanie regionálnych tradícií.
- Besiedka pri príležitosti Dňa matiek v MŠ.
- Otváranie studničiek – deti sa predstavili pásmom ľudových piesní, tancov.
- Polícia v MŠ – ukážkou policajného zásahu, výcviku psovoda so psom deti pochopili, aká dôležitá je práca polície pre bezpečnosť obyvateľov.

Jún:

- Pri príležitosti Dňa detí sa deti zapojili do aktivít v areáli MŠ, plnili rôzne úlohy, zapojili sa do detskej diskotéky, predstavili sa vo svojich kostýmoch (v spolupráci s učiteľkami MŠ).
- Deň otvorených dverí v MŠ – rodičia detí mali možnosť sa zapojiť do vzdelávacieho procesu detí v MŠ formou zážitkového učenia a prostredníctvom bádateľských aktivít a spoznať tak deň škôlkára.
- Školský výlet – Prečín Vlárdske – všetky deti MŠ sa zúčastnili koncoročného školského výletu na rodinnej usadlosti, kde sa dozvedeli o starostlivosti o domáce a lesné zvieratá, povozili sa na koňoch a oboznámili sa s dravcami, ktoré žijú v blízkej prírode.
- Letná turistická vychádzka – Leska, Baranie.
- Letná olympiáda – športové hry a súťaže v areáli MŠ.
- Logopedická depistáž v MŠ – testovanie logopedických, komunikačných zručností všetkých detí MŠ pracovníčkou – logopedičkou Súkromného centra špeciálno-pedagogického poradenstva Púchov.
- Rozlúčka s deviatkami – najmenšie deti v MŠ sa rozlúčili s odchádzajúcimi žiakmi deviateho ročníka ZŠ.
- Rozlúčka s predškólakmi spojená so slávnostným odovzdávaním osvedčení o absolvovaní predprimárneho vzdelávania.

V priebehu školského roka sme sa venovali celostnému rozvoju osobnosti dieťaťa, ako i príprave na ďalšie vzdelávanie na základnej škole. Počas edukačných aktivít, ale i voľných hier venovali učiteľky vo všetkých kategóriách pozornosť rozvoju motorických zručností detí, rozvoju a podpore ich tvorivosti s využitím rôzneho materiálu. Výrobky detí boli pravidelne vystavované v priestoroch materskej školy.

Vzhľadom na zvyšujúci sa počet detí, ktoré majú problém s komunikačnými zručnosťami, výslovnosťou bola rodičom detí ponúknutá možnosť absolvovať logopedickú depistáž. Tú, na základe informovaného súhlasu vykonala v materskej škole pracovníčka – logopedička zo Súkromného centra špeciálno-pedagogického poradenstva Púchov. Na základe jej výsledkov, bola viacerým rodičom doporučená následná logopedická starostlivosť.

Veľkú pozornosť, najmä v triede predškolákov (deti, ktoré mali rok pred plnením povinnej školskej dochádzky) venovali učiteľky rozvoju grafomototrických zručností, predčitateľskej gramotnosti, matematickej a počítačovej gramotnosti prostredníctvom detských edukačných softvérov, didaktických pomôcok.

V zmysle Národného akčného programu prevencie obezity detí sme taktiež veľkú pozornosť venovali pohybovým aktivitám prevažne v záhrade MŠ, športovým hrám na viacúčelovom ihrisku, ako i turistickým vychádzkam do blízkeho okolia MŠ, ale i k zaujímavým a významným miestam v obci s cieľom rozvoja pohybových zručností detí a podpore zdravého životného štýlu detí.

Pre rodičov detí, ktoré mali rok pred plnením povinnej školskej dochádzky sme ponúkli možnosť zapísať deti na krúžok fonematiky, náboženstva a anglického jazyka. Krúžok náboženstva a angličtiny viedli externé lektorky a krúžok fonematiky viedli učiteľky materskej školy podľa vopred stanovených plánov. Deti ponúkané krúžky navštevovali na základe informovaného súhlasu zákonného zástupcu – rodiča.

6.1 Údaje o projektoch

| Názov projektu | Termín začatia projektu | Termín ukončenia projektu | Výsledky |
|---|-------------------------|---------------------------|---|
| Veselé zúbky – vnútroškolský projekt | 2018/2019 | projekt pokračuje | Veľmi dobré – deti sa oboznámia s dentálnou hygienou, starostlivosťou o svoje zúbky. |
| Enviromentálna výchova v MŠ – vnútroškolský projekt | 2018/2019 | projekt pokračuje | Veľmi dobré – prostredníctvom riadených aktivít deti spoznajú potrebu ochranu prírody. |
| Svetový deň mlieka na školách | september, máj | september, máj | Veľmi dobré – deti poznajú význam mlieka, navštívia miestnu mliečnicu, družstvo. |
| Malí športovci - vnútroškolský projekt | 2018/2019 | projekt pokračuje | Veľmi dobré – prostredníctvom športových aktivít deti spoznajú význam pohybu pre ľudí, ako prevenciu |

| | | | |
|---|--------|--------|---|
| | | | obezity, zdravého životného štýlu. |
| Raiffeisen – Podpora vzdelávania | 5/2018 | 6/2018 | 2. miesto – projekt bol zameraný na získanie IT tabule do najľadšej vekovej kategórie. |

7. Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej štátnou školskou inšpekciou

Na základe oznámenia Štátnej školskej inšpekcie zo dňa 10. 01. 2018 bola v dňoch 18.-22. 01. 2018 vykonaná komplexná školská inšpekcia. Inšpekciu v materskej škole vykonali Mgr. Jana Králiková a PhDr. Soňa Lukáčová.

Predmetom komplexnej školskej inšpekcie bolo zistenie stavu a úrovne pedagogického riadenia, procesu a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole vo všetkých vekových kategóriách.

Stav a úroveň výchovy a vzdelávania

Komplexná inšpekcia prebiehala formou hospitácii vo všetkých organizačných formách dňa. Inšpektorky si všímali pedagogické pôsobenie učiteliek na deti, ako i vytváranie vhodných podmienok na získavanie poznatkov, skúseností a spôsobilostí detí. Taktiež hodnotili individuálny prístup ku deťom, diferencovanie činností vzhľadom na rozvojovú úroveň detí s využitím frontálneho alebo skupinového vedenia detí. Počas hospitácii inšpektorky sledovali vzájomnú komunikáciu učiteliek s deťmi, sprostredkovanie informácií, spätnej väzbe o ich preukázaných vedomostiach a poznatkoch. Kladne hodnotili interiér tried, ktorý pomôckami, označeniami, knižnicou, sluchovými hrami, hrami s písmenkami a pod. podporoval u detí predčitateľskú gramotnosť. V rámci zdravotných cvičení, zaraďovaní hudobno-pohybových činností inšpektorky sledovali podmienky na rozvíjanie motorických zručností detí, podporu prirodzenej túžby po pohybe, ako i dodržiavanie odporúčaných metodických postupov, správnej terminológie a zaraďovaní dychových a relaxačných cvičení. V rámci celej hospitačnej činnosti sledovali taktiež podmienky na vytváranie grafomotorických zručností detí, správny úchop výtvarného materiálu a správne sedenie pri stole. *Na základe zistení z hospitačnej činnosti inšpektorky zhodnotili stav a úroveň učenia sa na dobrej úrovni.*

Riadenie školy

Počas hodnotenia riadenia školy sa inšpektorky zamerali na kompletnú vnútornú dokumentáciu školy, jej vypracovanie, evidenciu a dodržiavanie v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov. Predmetom kontroly bol aj školský vzdelávací program „Škola hrou“. Tu sa inšpektorky zamerali na jeho vypracovanie a súlad s princípmi a cieľmi

štátneho vzdelávacieho programu určeného pre predprimárne vzdelávanie, ako i vypracovanie vlastných cieľov výchovy a vzdelávania súvisiacich s koncepcným zámerom rozvoja školy, charakteristikou obsahových celkov, stratégiami výchovno-vzdelávacej činnosti, učebnými zdrojmi, metódami a prostriedkami hodnotenia, ktoré medzi sebou vzájomne súviseli. Ďalšia kontrola sa zamerala na rozhodovanie riaditeľky, najmä na stanovenie a určovanie kritérií podmienok prijímania detí v zmysle dodržania a uplatnenia princípu rovnoprávneho prístupu detí k výchove a vzdelávaniu, ktoré bolo v súlade so záväznými právnymi predpismi. Všetka dokumentácia školy – triedne knihy, osobné spisy detí, školský poriadok a pod. bola vypracovaná podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Počas inšpekčnej činnosti sa inšpektorky zamerali tiež na poradné orgány školy – pedagogickú radu, metodické združenie, radu rodičov, radu školy a ich činnosť, ktorá bola zaznamenaná v zápisniciach z rokovaní. Materská škola má vypracovaný vnútorný systém kontroly a hodnotenia výchovno-vzdelávacej činnosti a zamestnancov školy, na základe ktorého, bola pravidelne vykonávaná a písomne zaznamenaná kontrola, zameraná na zistenie silných a slabých stránok vzdelávacieho procesu orientovaného na výsledky detí a učiteliek. Výsledkami z kontrolnej činnosti sa následne zaoberali učiteľky na pedagogickej rade a metodickom združení, tie boli zaznamenané v zápisniciach, ako i hospitačných záznamoch. V rámci kontroly venovali inšpektorky pozornosť aj projektom a krúžkom školy, vypracovaniu dokumentácie ku krúžkom a projektom a ich korešpondovaniu so zameraním školy. Činnosť školy, či už prostredníctvom realizácie besiedok, výchovných koncertov, tvorivých dielní, výtvarných prác detí bola prezentovaná v interiéri školy a školských stránkach. *Na základe zistení z hospitačnej činnosti inšpektorky zhodnotili riadenie školy na veľmi dobrej úrovni.*

Podmienky výchovy a vzdelávania

Počas školskej inšpekcie spĺňali všetky učiteľky kvalifikačné predpoklady na výkon pedagogickej činnosti v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi. Dvomi učiteľkami práve prebiehalo adaptačné vzdelávanie, riaditeľka školy spĺňala podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Personálne obsadenie materskej školy zodpovedalo spôsobu organizácie výchovy a vzdelávania, prevádzke, počtu a potrebám detí. Kladne inšpektorky zhodnotili zariadenie tried (nábytok, hrové kútiky, stoly a stoličky, centrá gramotnosti, knižnice pre deti, digitálny kútik s IT tabuľou), ktoré zodpovedali potrebám detí, ako aj interiér materskej školy, ktorý bol dotvorený prácami detí. Školský poriadok materskej školy bol prerokovaný v pedagogickej rade a v rade školy, čo je zrejmé aj zo zápisníc. Upravuje práva a povinnosti detí a ich zákonných zástupcov, ako i podmienky a postupy prevádzky materskej školy, rozpis denných činností (denný poriadok), ktoré zabezpečuje prelínanie organizačných foriem a rešpektuje potreby detí na hru a učenie sa. Vo všetkých vekových kategóriách učiteľky rešpektovali rovnocennosť organizačných foriem. Aj v popoludňajších hodinách boli s deťmi realizované rôzne aktivity, činnosti. Počas celého dňa mali deti zabezpečený pitný režim formou čistej vody na triedach a ovocných štiav a čaju v spolupráci s jedálňou školy. V rámci vzdelávacích aktivít boli zaradované rôzne preventívno-výchovné programy, výchovné koncerty, divadlá, exkurzie, turistické vychádzky, ako aj aktivity súvisiace s rozvojom pohybu a zdravého životného štýlu v zmysle Plánu práce

školy na šk. rok 2017/2018. *Na základe zistení z hospitačnej činnosti inšpektorky zhodnotili podmienky výchovy a vzdelávania na veľmi dobrej úrovni.*

8. Údaje o priestorových a materiálnych podmienkach školy

Budova materskej školy prešla počas letných prázdnin rozsiahlou rekonštrukciou. V rámci rekonštrukcie boli vymenené okná, svetlá v interiéri aj exteriéry školy, kotolňa a rozvody tepla – radiátory, vo vstupných vestibuloch bolo položené podlahové vykurovanie, budova bola zateplená a esteticky dotvorená vonkajším plášťom – farebnou fasádou. Rekonštrukciou prešla aj školská kuchyňa, kde bola vymenená kuchynská linka, elektrické rozvody, obklady, odsávanie nad varnými doskami. V rámci rekonštrukcie boli odstránené staré drevené spojovacie dvere medzi vstupnou chodbou a jedálňou, ktoré budú nahradené novými. Po skončení vnútornej rekonštrukcie sa nestihol vymalovať interiér materskej školy. Maľovanie vnútorných priestorov je po dohode so zriaďovateľom naplánované v priebehu šk. roka 2018/2019.

Materská škola bude mať opätovne v šk. roku 2018/2019 v prevádzke 4 triedy s celodennou výchovou a vzdelávaním. To bude zabezpečené na oboch blokoch, na oboch poschodiach. Všetky štyri triedy sú vybavené zdravotne nezávadným nábytkom s príslušenstvom – poličkami, skrinkami na didaktické hračky, stavebnice, detskú literatúru a pod. Každá trieda má k dispozícii počítač. V 2., 3. a 4. triede majú deti k dispozícii interaktívnu tabuľu s pripojením na internet prostredníctvom ktorých majú možnosť rozvíjať si svoje informačné zručnosti s využitím detských edukačných softvérov a detských internetových stránok zameraných na všeobecný rozvoj vedomostí, zručností detí. Každá trieda má k dispozícii umývaňu s WC, stavebne oddelenú spálňu so stabilne rozloženými ležadlami a triedy na poschodí majú k dispozícii pracovňu. V minulom šk. roku boli do 3. a 2. triedy zakúpené stoly a stoličky spĺňajúce potreby detí. Potrebné bude ešte dokúpiť stoly do 2. triedy a nový nábytok do 3. triedy, nakoľko jeho stav už nevyhovuje potrebám detí. Každá trieda má k dispozícii vlastnú šatňu so šatňovými skrinkami. V spolupráci so zriaďovateľom a školníkom boli čiastočne zrekonštruované, no ich stav už nie je vhodný pre potreby detí. Bude potrebné z hľadiska bezpečnosti detí zakúpiť nové.

Súčasťou materskej školy je aj školská jedáleň využívaná deťmi materskej školy, ale aj žiakmi a učiteľmi ZŠ Domaniža, pracovníkmi OÚ. Vybavenie jedálne je už nevyhovujúce z estetického a hygienického hľadiska. V priebehu uplynulého školského roka sme zaznamenali nárast stravníkov a preto bolo potrebné pridať stoly a stoličky pre stravníkov základnej školy. Ich stav už nie je vyhovujúci a preto bude potrebné zakúpiť nové stoly a stoličky pre stravníkov ŠJ.

Materská škola má k dispozícii aj areál školy o rozlohe cca 3000m². Väčšiu časť plochy tvorí trávnatý povrch s preliezačkami, pieskoviskami, oddychovými zónami a časť areálu tvorí asfaltová plocha využívaná na športové súťaže, dopravné aktivity – preteky na bicykloch. Areál materskej školy je oplotený.

V areáli materskej školy sa v priebehu roka podarili viaceré úpravy a opravy detských preliezačiek, záhradných domčekov. V spolupráci so zriaďovateľom naďalej tieto opravy pokračujú. Potrebnú úpravu si vyžaduje chodník do záhrady, nakoľko bol počas vonkajších úprav poškodený, ako aj časť trávinatej plochy a stromy. Tie bude potrebné upraviť, aby sa predišlo ich pádu a zabrániť tak úrazu. Stromy v záhrade a tieň pod nimi plnia funkciu oddychovej zóny, avšak, do budúca bude potrebné vybudovať tieň pre deti prostredníctvom prístreška – altánku, ktorý by uvedené zabezpečoval.

9. Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy

- Príspevok na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy vo výške 10,- € na dieťa v zmysle VZN Obce Domaniža, z ktorého boli pre deti zakúpené stoly a stoličky, učebné pomôcky, detská i odborná literatúra, športové potreby a pod. Príspevok neuhrádzali deti, ktoré mali rok pred plnením povinnej školskej dochádzky. Objednávky a faktúry sú založené a evidované na OÚ Domaniža. Správa o nakladaní s prostriedkami MŠ je súčasťou správy o hospodárení obce.
- Príspevok na výchovu a vzdelávanie z KŠÚ na predškolákov bol využitý na zakúpenie výtvarného materiálu, edukačných softvérov, didaktických pomôcok pre deti. Objednávky a faktúry sú založené a evidované na OÚ Domaniža. Správa o nakladaní s prostriedkami MŠ je súčasťou správy o hospodárení obce.
- Sponzorsky nám v minulom školskom roku prispeli nielen rodičia detí sponzorským darom vo forme toaletného papiera, mydla, hygienických vreckoviek, kancelárskeho papiera, ale aj formou darovania rôznych dekorácií, ktoré boli využité v rámci výtvarných aktivít s deťmi, ako aj darovaním vtáčích krmidiel, čistiacich pomôcok.
- Podiel z 2% z daně z príjmu – v spolupráci s Obcou Domaniža ako zriaďovateľom MŠ Domaniža bola aj v tomto roku uzatvorená zmluva s Nadáciou Spoločne pre región. Na základe Darovacej zmluvy medzi Obcou Domaniža a Nadáciou Spoločne pre región získala MŠ Domaniža **finančný dar vo výške 469 €**. Finančný dar je viazaný na konkrétny účel – podporu a rozvoj telesnej kultúry a podporu vzdelávania.

10. Cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok a vyhodnotenie jeho plnenia

Materská škola Domaniža pokračuje v plnení cieľov stanovených v Koncepčnom zámere rozvoja školy na roky 2017 – 2020 a to najmä v oblasti:

A. zlepšovani úrovně materiálně-technického vybavení školy

- v spolupráci so zriaďovateľom a kmeňovými zamestnancami školy sme počas minulého šk. roka esteticky upravovali vnútorné i vonkajšie priestory školy najmä vzhľadom na prebiehajúce udalosti v obci, ročné obdobia,
- aj v nasledujúcom školskom roku sa budeme snažiť o výmenu – kúpu stoličiek a stolov do 2. triedy pre ich nevyhovujúci stav a kúpu nábytku do 3. triedy,
- taktiež sa nepodarilo opraviť chodník okolo škôlky z dôvodu plánovanej rekonštrukcie školy, v spolupráci so zriaďovateľom je oprava plánovaná,

B. zvyšovania kvality výchovno-vzdelávacieho procesu

- uplatňovať a chrániť práva dieťaťa,
- vytvárať bezpečné a podnetné prostredie pre deti,
- rozvíjať celkovú gramotnosť detí – jazykovú, predčitateľskú, matematickú, digitálnu,
- na základe hospitácii a zápisov začleňovať inovatívne metódy, prístupy na zatriaktivnenie, skvalitnenie vzdelávacieho procesu, využívanie interaktívnych didaktických pomôcok a pod., ako i podpore deti k samostatnosti, podpore bádania a celkovému rozvoju osobnosti dieťaťa,
- naďalej venovať pozornosť zaškoleniu detí pred vstupom do ZŠ,

C. zachovávaní tradícií a prezentácii školy na verejnosti –

- materská škola sa v uplynulom roku zapájala do obecných akcií, čím sa prezentovala na verejnosti a deti tak spoznávali regionálne tradície, spoznali význam ich dodržiavania, prejavili záujem o ich realizácie,
- svojim prezentovaním na verejnosti počas besiedok tak deti prejavili nielen spoločensky prípustné správanie, ale aj ukázali svoje vedomosti, zručnosti,
- naďalej sa budeme snažiť u detí rozvíjať regionálnu kultúru a pozitívny vzťah ku tradíciám v obci, regióne,

D. podpore vzdelávania pedagogických zamestnancov školy

- v uplynulom školskom roku sa prostredníctvom SPV PB pedagogickí zamestnanci zapájali na ponúkaných vzdelávaniach, rozširovali si tak vedomosti a poznatky v oblasti rozvoja všeobecnej gramotnosti detí,
- naďalej sa budeme snažiť zapájať všetkých pedagogických zamestnancov do ponúkaných vzdelávaní s cieľom zvyšovania si poznatkov, vedomostí a skúseností z rôznych oblastí využiteľných v rámci predprimárneho vzdelávania.

V priebehu celého školského roka bolo našou snahou vytvárať vhodné, bezpečné a podnetné prostredie v ktorom by mali deti priestor na ich zdravý osobnostný rozvoj po všetkých stránkach – kognitívnej, sociálno-emocionálnej a psychomotorickej.

11. Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení

| | |
|---|--|
| <p>Silné stránky</p> <ul style="list-style-type: none"> • 100 % kvalifikovanosť učiteliek a odbornosť pedagogických zamestnancov, • využívanie inovatívnych metód vo vzdelávaní, • množstvo didaktických pomôcok pre všetky triedy, • dobrá poloha v tichom prostredí obce s dostatočne veľkým areálom školy, • ponuka krúžkov pre deti, • záujem rodičov o umiestnenie detí do materskej školy, • organizovanie besiedok pre deti, rodičov, verejnosť obce, • dostatočné IKT vybavenie na triedach s internetovým pripojením, • spolupráca s rodinou, zriaďovateľom; | <p>Slabé stránky</p> <ul style="list-style-type: none"> • nízke ohodnotenie pedagogických zamestnancov, • staré, ošarpané oplotenie školy, • potrebná rekonštrukcia areálu školy – staré preliezačky, vybavenie školy, • staré zariadenie umyvárni; |
| <p>Príležitosti</p> <ul style="list-style-type: none"> • vhodné podmienky pre výchovu a vzdelávanie detí, • záujem rodičov o umiestnenie detí do materskej školy, • modernizácia vzdelávacieho procesu, • spolupráca s rodičmi, zamestnancami, zriaďovateľom; | <p>Riziká</p> <ul style="list-style-type: none"> • nadmerná administrácia, • legislatívne zmeny, • nedostatok finančných prostriedkov; |

12. Ďalšie informácie o škole

➤ *Psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole*

Vo výchovno-vzdelávacom procese sme vychádzali zo štátneho a školského vzdelávacieho programu „Škola hrou“ a pedagogicko-organizačných pokynov s cieľom všestranného rozvoja osobnosti dieťaťa. Všetky denné aktivity vytvárali priestor pre spontánne hry detí a riadené učenie – edukačné aktivity, ktoré boli realizované v súlade s denným poriadkom s prihliadnutím na individuálne danosti a potreby detí. V dennom poriadku sa striedajú hry a hrové činnosti detí, pohybové a relaxačné cvičenia, pobyt vonku, odpočinok a činnosti zabezpečujúce životosprávu (osobná hygiena, stolovanie) prostredníctvom ktorých učiteľky zabezpečujú zdravý životný štýl detí. Striedanie aktivít je plne v kompetencii učiteľky s prihliadnutím na vyvážené striedanie aktivít. Odpočinok môže byť upravený v závislosti od potrieb detí, najmenej však 30 minút. Pevne stanovený

čas v priebehu dňa majú činnosti zabezpečujúce životosprávu v spolupráci so školskou jedálňou.

➤ *Voľnočasové aktivity školy*

V minulom školskom roku sme v súlade so ŠkVP – Škola hrou a plánom akcií na šk. rok 2017/2018 realizovali:

- krúžky pre predškolákov: krúžok Fonematiky, Náboženstva, Angličtiny – krúžky boli realizované v popoludňajších hodinách a zabezpečovali ich kmeňový zamestnanci školy a kvalifikovaná lektorka,
- aktivity s rodičmi – besiedky pre starkých, rodičov, tvorivé dielne,
- bábkové divadlá, výchovné koncerty pre deti,
- turistické vychádzky po obci, blízkom okolí materskej školy,
- pre predškolákov slávnostnú rozlúčku spojenú s odovzďávaním osvedčení o absolvovaní predprimárneho vzdelávania.

➤ *Spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom a rodičom*

Spolupráca s rodičmi detí, Radou rodičov a Radou školy je na dobrej úrovni. Našou snahou bude naďalej v tejto spolupráci pokračovať. Dobrú spoluprácu máme aj CPPPaP v Považskej Bystrici, ktoré zabezpečuje depistáž – testovanie školskej zrelosti, lodopedickú depistáž.

➤ *Vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v škole podieľajú*

V priebehu šk. roka 2017/2018 Materská škola Domaniža spolupracovala:

- s Obcou Domaniža pri príprave obecných besiedok, prezentovaní služieb obce pre obyvateľom Domaniže,
- so ZŠ Domaniža – návšteva budúcich prvákov v prvej triede,
- s miestnymi prevádzkami pri prezentácii ich služieb – Družstvo Domaniža p. Balušiková, kvetinárstvo Tulip, pošta, a pod.,

Vzájomné vzťahy medzi materskou školou a rodičmi detí, zriaďovateľom, ako i inými fyzickými a právnickými osobami boli na dobrej úrovni a našou snahou bude v týchto vzťahoch naďalej pokračovať.

V Domaniži dňa 31. 08. 2018

Vypracovala: Bc. Eva Martišíková
riaditeľka materskej školy